

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์**  
**ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด จังหวัดลพบุรี**  
**ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗**  
**วันพฤหัสบดีที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมพระปรารักษ์สามยอด ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดลพบุรี**

.....

**ผู้มาประชุม**

๑. นายนพดล	ปราศราคี	หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลพบุรี	<b>ประธานการประชุม</b>
๒. นายรังสฤษฏ์	งามศิริ	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลพบุรี	
๓. ผศ.ดร.อุไร	เงินงอก	อาจารย์คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี	
๔. นายพรชัย	จันทร์เอี่ยม	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลชุบศร	
๕. น.ส.นงลักษณ์	พรมรักษา	แทนสถิติจังหวัดลพบุรี	
๖. นางสุจิรา	อยู่ทรัพย์	แทนนายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี	
๗. ว่าที่ ร.ต. นาวิ	อุ้มมีเพชร	แทนนายช่างโทรคมนาคม ระดับ ๖ สำนักงานบริการลูกค้า กสท. ลพบุรี	
๘. นางวาสนา	กรมเกลี้ยง	หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานจังหวัดลพบุรี	

**ผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมชี้แจง**

๑. นายภิญโญ	สงวนวงษ์	แทนนายอำเภอโคกเจริญ
๒. นายสิทธิศักดิ์	แย้มพรายภิรมย์	แทนนายอำเภอชัยบาดาล
๓. น.ส.กชกร	ปานผา	แทนนายกเทศมนตรีตำบลดีลัง
๔. นางจิตรฉวี	เกตุดทอง	แทนนายกเทศมนตรีตำบลพัฒนานิคม
๕. นายฉัตรชัย	ใบเจริญ	แทนนายกเทศมนตรีตำบลท่าโขลง
๖. นายกอบกุล	พึงโพธิ์	แทนนายกเทศมนตรีตำบลโคกสลุด
๗. นายภูวดล	แตงตั้ง	แทนนายกเทศมนตรีตำบลบางงา
๘. น.ส.ณัฐพิชชา	บุญมา	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดีลัง
๙. น.ส.เพชรรัตน์	ห้วงพวง	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม
๑๐. นางลักขณา	มาโยธา	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะนาว
๑๑. นายพนม	ชัยรักษา	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม
๑๒. น.ส.วรัญญา	กล่อมอำภา	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง
๑๓. นายรณยุทธ	ดวงจันทร์ทิพย์	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลซับสมบูรณ์
๑๔. นายธงชัย	แดงตีมาก	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
๑๕. นายธนู	เพชรพรม	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวอ่อนภา	พูลพร	นักวิชาการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลดีลัง
๒. น.ส.กมลทิพย์	ควรหันต์	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลดีลัง
๓. น.ส.สุชาวดี	มีธรรณี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง
๔. นายศักดิ์พงศ์	ธรรมอาชวกุล	ปลัดเทศบาลตำบลบางงา องค์การบริหารส่วนตำบลบางงา
๕. นายอำนาจ	ภาชนะปรีดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี
๖. น.ส.วิริยา	ใจหนักแน่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี

/ผู้ที่ไม่มา...

ผู้ที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการ)

๑. ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี
๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี
๓. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

เริ่มประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๗  
เลขานุการ ฯ แจ้งว่า รายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๗  
ได้จัดส่งให้คณะกรรมการ ฯ พิจารณาล่วงหน้าไปแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๕๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง  
มหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท

ผู้ช่วยเลขานุการ ฯ แจ้งว่า หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น จังหวัดลพบุรี ได้เสนอเรื่องการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย  
ในระดับจังหวัด จำนวน ๑๐ หน่วยงาน ให้คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ฯ พิจารณา  
ให้ความเห็นชอบ ซึ่งฝ่ายเลขฯ ฯ ทำการตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นแล้ว เห็นว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์  
ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และได้แจกเอกสารต่าง ๆ ของหน่วยงาน พร้อมทั้งเกณฑ์  
ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร ให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบ จึงขอให้ผู้แทน  
หน่วยงานต่าง ๆ ชี้แจงดังนี้

๓.๑ ที่ทำการปกครองอำเภอโคกเจริญ

ผู้แทนนายอำเภอโคกเจริญ ชี้แจงว่า ที่ทำการปกครองอำเภอโคกเจริญมีความประสงค์  
จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง  
เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท  
รวม ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการจัดทำข้อมูลกำนัน  
ผู้ใหญ่บ้านการจัดทำแผนอำเภอกองงานทะเบียนราษฎร งานธุรการ เป็นต้น เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่  
มีประสิทธิภาพในการทำงานลดลง

ฝ่ายเลขฯ ฯ จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ของที่ทำการปกครองอำเภอโคกเจริญ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่ที่ทำการปกครองอำเภอโคกเจริญเสนอ

### ๓.๒ เทศบาลตำบลดีลัง

**ผู้แทนเทศบาลตำบลดีลัง** ชี้แจงว่า เทศบาลตำบลดีลังมีความประสงค์จะจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับส่วนงานในสังกัด ดังนี้

**๑) กองการศึกษา** จะจัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท **รวม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลดีลัง นำมาใช้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน สื่อการสอน สำหรับเด็กปฐมวัย ๓- ๕ ปี และงานธุรการต่างๆ

**๒) สำนักปลัด** จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ แบบที่ ๑ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท **รวม ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๔๐๐ บาท (สามหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในงานนิติการ ในการร่างและพิจารณาตรวจร่างกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง จัดทำหนังสือขออนุญาตในทางนิติกรรมต่าง ๆ ประกอบกับในส่วนงานนิติการไม่มีคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

**๓) กองช่าง** จะจัดหาเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท **รวม ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๕๐๐ บาท (สามหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในการเขียนแบบ ออกแบบ การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานสถาปัตยกรรม

**๔) กองคลัง** จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์เลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาที) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๕,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๖,๕๐๐ บาท **รวม ๓ รายการ เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)** เพื่อใช้จัดเก็บข้อมูลแผนที่ภาษี ระบบ e-LAAS เอกสารเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี ฎีกา การพิมพ์เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

**ฝ่ายเลขฯ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบลดีลัง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เทศบาลตำบลดีลังเสนอ

### ๓.๓ เทศบาลตำบลพัฒนานิคม

**ผู้แทนเทศบาลตำบลพัฒนานิคม** ชี้แจงว่า เทศบาลตำบลพัฒนานิคม มีความประสงค์จะจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับส่วนงานในสังกัด ดังนี้

**๑) กองวิชาการและแผนงาน** จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท, เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท **รวม ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๑,๕๐๐ บาท (หกหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในการจัดทำแผนงานงบประมาณ จัดทำเทศบัญญัติ จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารของหน่วยงาน จัดทำทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ติดเชื่อเอดส์ งานธุรการต่าง ๆ เป็นต้น

/๒) สำนักปลัด...

๑) **สำนักปลัด** จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ รวมเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท, เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท **รวม ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙,๕๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในการจัดทำระบบ e-LAAS ระบบ ELE (ระบบเลือกตั้ง) การจัดทำฐานข้อมูลกลาง (INFO) การจัดทำเอกสารรายงานต่าง ๆ เป็นต้น

**ฝ่ายเลขา ฯ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบลพัฒนานิคม ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เทศบาลตำบลพัฒนานิคมเสนอ

#### ๓.๔ เทศบาลตำบลท่าโขลง

**ผู้แทนเทศบาลตำบลท่าโขลง** ชี้แจงว่า เทศบาลตำบลท่าโขลงจะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ ๑ (๓๕ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๙,๙๐๐ บาท **รวม ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙,๙๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)** ให้กับกองคลังเพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลลงระบบ e-LAAS การจัดทำเอกสารรายงานต่างๆ การสืบค้นข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต เป็นต้น เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

**ฝ่ายเลขา ฯ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบลท่าโขลง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เทศบาลตำบลท่าโขลงเสนอ

#### ๓.๕ เทศบาลตำบลโคกสลุด

**ผู้แทนเทศบาลตำบลโคกสลุด** ชี้แจงว่า เทศบาลตำบลโคกสลุด มีความประสงค์ จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน สำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๖,๐๐๐ บาท **รวม ๑ รายการเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๖,๐๐๐ บาท (สามหมื่นหกพันบาทถ้วน)** ให้กับสำนักปลัด และกองช่าง เพื่อจัดทำเอกสาร การสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

**ฝ่ายเลขา ฯ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบลโคกสลุด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เทศบาลตำบลโคกสลุดเสนอ

#### ๓.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง** ชี้แจงว่า องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง มีความประสงค์จะจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท **รวม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๒๐๐ บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน)** เพื่อรองรับการจัดการแฟ้มข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำแผนที่ภาษี งานธุรการต่าง ๆ เป็นต้น

**ฝ่ายเลขา ฯ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงเสนอ

#### ๓.๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม** ชี้แจงว่า องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม มีความประสงค์จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๖,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่องเป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๕๐๐ บาท **รวม ๓ รายการเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖,๕๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)** ให้กับสำนักงานปลัด ส่วนการคลังและส่วนโยธา เพื่อใช้ในการประมวลผลข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย การจัดทำเอกสารผ่านระบบสารสนเทศ เอกสารรายงานต่าง ๆ การเขียนแบบ การจัดทำข้อมูลในระบบ e-LAAs เป็นต้น เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีจำนวนไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

**ฝ่ายเลขา ฯ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโสม ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโสมเสนอ

#### ๓.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะนาว

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะนาว** ชี้แจงว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะนาว มีความประสงค์จะจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้กับส่วนงานในสังกัด ดังนี้

๑) **กองคลัง** จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท **รวม ๓ รายการเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓,๐๐๐ บาท (สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลลงระบบ e-LAAS การจัดทำระบบแผนที่ภาษี เป็นต้น เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีจำนวนไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน

๒) **ศูนย์รวมข่าวการซื้อหรือการจ้างของ อบท. ระดับอำเภอ** จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท **รวม ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๕๐๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในการรายงานข้อมูลศูนย์รวมข่าวสารการซื้อหรือการจ้าง ของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอชัยบาดาล การจัดทำงานสารบรรณของการดำเนินงานของศูนย์รวมข่าว ฯ เนื่องจากศูนย์รวมข่าว ฯ ไม่มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

**ฝ่ายเลขา ฯ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะนาว ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่ามะนาวเสนอ

### ๓.๙ องค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม** ซึ่งแจ้งว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม มีความประสงค์จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๑๕,๐๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (๓๐ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท **รวม ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖,๐๐๐ บาท (สองหมื่นหกพันบาทถ้วน)** ให้กับส่วนโยธา เพื่อใช้ในการพิมพ์เอกสาร หนังสือราชการ งานธุรการต่าง ๆ เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่มีอายุการใช้งานมานาน ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง

**ฝ่ายเลขานุการ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุม ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบัวชุมเสนอ

### ๓.๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง** ซึ่งแจ้งว่า องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง มีความประสงค์จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท **รวม ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐,๕๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)** ให้กับกองคลัง เพื่อใช้ในการบันทึกข้อมูลในระบบ e-LAAS ระบบ GSMIS ระบบ e-Plan

**ฝ่ายเลขานุการ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่ง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยโป่งเสนอ

### ๓.๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณ

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณ** ซึ่งแจ้งว่า องค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณมีความประสงค์ จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท, จอภาพชนิด LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ จอ เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท และเครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท **รวม ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙,๗๐๐ บาท (สองหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)** ให้กับส่วนการคลัง สำนักปลัด และส่วนโยธา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดหา จัดซื้อ การเบิกจ่าย การทำบัญชี งานธุรการต่าง ๆ งานออกแบบก่อสร้าง งานควบคุมอาคาร เป็นต้น

**ฝ่ายเลขานุการ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณ ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชัยสมบูรณเสนอ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (เพิ่มเติม)

พิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีที่มีวงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท จำนวน ๔ หน่วยงาน ดังนี้

### ๔.๑ ที่ทำการปกครองอำเภอชัยบาดาล

**ผู้แทนอำเภอชัยบาดาล** ชี้แจงว่า ที่ทำการปกครองอำเภอชัยบาดาล มีความประสงค์จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท, เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบที่ ๑ จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท **รวม ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๕๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลทะเบียนและบัตรประชาชน ให้สามารถจัดเก็บและค้นหาได้สะดวกยิ่งขึ้น และเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ที่ทันสมัย ทำให้การสื่อสารข้อมูลระหว่างบุคลากรที่อยู่ทั้งในและนอกองค์กรได้รับข้อมูลที่รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ที่เร่งด่วน โดยมีคลังข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่เก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ (Cloud) สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้ทันต่อสถานการณ์ เพื่อการนำไปสู่ “อำเภออัจฉริยะ”

**ฝ่ายเลขานุการ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของที่ทำการปกครองอำเภอชัยบาดาล ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่ที่ทำการปกครองอำเภอชัยบาดาลเสนอ

### ๔.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางงา

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลบางงา** ชี้แจงว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางงา มีความประสงค์จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท **รวม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)** เพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลในระบบ e-Plan ระบบ E-LAAS โปรแกรมการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ โปรแกรมกองทุนหมู่บ้าน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เอกสารรายงานต่าง ๆ เป็นต้น

**ฝ่ายเลขานุการ** จึงขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางงา ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางงาเสนอ

### ๔.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง** ชี้แจงว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบางงา มีความประสงค์จะจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท, เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑,๗๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๒๐๐ บาท **รวม ๕ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๓,๗๐๐ บาท (แปดหมื่นสามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)** ให้กับสำนักปลัดและส่วนโยธา เพื่อใช้ในการจัดทำระบบแผนที่ภาษี การจัดทำระบบฐานข้อมูลผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ เป็นต้น เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน

ฝ่ายเลขที่ ๑ จึงขอให้ประชุมคณะกรรมการ ๑ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองเสนอ

#### ๔.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก

ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก ชี้แจงว่า องค์การบริหารส่วนตำบล บางขันหมากมีความประสงค์จะจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๖ เครื่อง ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท รวม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๕,๒๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพัน-สองร้อยบาทถ้วน) ให้กับสำนักปลัดและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก ทั้ง ๕ แห่ง สำหรับสำนักปลัด เพื่อใช้ในงานด้านสารบรรณ งานบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ส่วนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน งานสารบรรณ เป็นต้น

ฝ่ายเลขที่ ๑ จึงขอให้ประชุมคณะกรรมการ ๑ ได้ร่วมกันพิจารณาการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมากเสนอ

#### ๔.๕ เรื่องอื่น ๆ

ฝ่ายเลขที่ ๑ แจ้งว่ามีหน่วยงานหรือคณะกรรมการท่านใดจะชี้แจงเพิ่มเติมหรือมีข้อเสนอแนะ อื่นหรือไม่ เมื่อไม่มี ฝ่ายเลขที่ ๑ ขอชี้แจงว่า ในการดำเนินการจัดหาพัสดุให้หน่วยงานระบุในรายละเอียดสินค้า ที่ต้องการซื้อจะต้องมีใบรับรองของบริษัทที่ผลิตสินค้าที่ผ่านการรับรองจากมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ด้วย และหลังจากดำเนินการจัดหาตามระเบียบพัสดุแล้วขอให้หน่วยงานรายงานผลการจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์ให้จังหวัดทราบด้วย เพื่อจังหวัดจะได้รายงานให้กระทรวงมหาดไทยต่อไป และขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จตุรายนงานการประชุม

(นางสาววิริยา ใจหนักแน่น)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอำนาจ ภาชนะปรีดา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี