

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์**  
**ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด จังหวัดลพบุรี**  
**ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕**  
**วันพุธที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมพระปรารค์สามยอด ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดลพบุรี**

**ผู้มาประชุม**

๑. น.ส.รัชนี วงศ์รัชตนันท์	สถิติจังหวัดลพบุรี	ประธานการประชุม
๒. ว่าที่ ร.ต. นาวิ อุ้มมีเพชร	แทนนายช่างโทรคมนาคม ระดับ ๖ สำนักงานบริการลูกค้า กสท. ลพบุรี	
๓. นางชนิดดา แสงพลบ	แทนโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลพบุรี	
๔. นางสุจิรา อยู่ทรัพย์	แทนนายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี	
๕. นางชมพูนุช สุฤทธิ	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทะเลชุบศร	
๖. นางวาสนา กรมเกลี้ยง	หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานจังหวัดลพบุรี	

**ผู้แทนหน่วยงานที่เข้าร่วมชี้แจง**

๑. นางธมน ประเสริฐสุข	แทนนายกเทศมนตรีเมืองเขาสามยอด
๒. นายชาญยุทธ ประสมทอง	แทนนายกเทศมนตรีเมืองบ้านหมี่
๓. นางมรกต อัจฉิน	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแค
๔. น.ส.พรเพ็ญ ทองดี	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านข่อย
๕. น.ส.ซัมพูน ประสงค์วัฒนเวช	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินปัก
๖. น.ส.จีรภา เกตุทิพย์	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง
๗. นายธนู เพชรพรม	แทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก
๘. นางวรรณชนม หมอบอก	เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับ ๖ ว สำนักงานเทศบาลเมืองลพบุรี

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายอำนวยการ	ภาชนะปรีดา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี
๒. น.ส.วิริยา	ใจหนักแน่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี

**เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.**

เลขานุการฯ แจ้งว่า ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี และรองผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี ดิตราชากร จึงขอให้ที่ประชุมเลือกท่านผู้มีอาวุโสเป็นประธาน และที่ประชุมได้มีมติเลือก น.ส.รัชนี วงศ์รัชตนันท์ สถิติจังหวัดลพบุรี เป็นประธานที่ประชุมฯ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

ประธาน - ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕**

เลขานุการฯ แจ้งว่า รายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕

ได้จัดส่งให้คณะกรรมการฯ พิจารณาล่วงหน้าไปแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่

**ที่ประชุม** ไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๕

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

หัวหน้ากลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้ช่วยเลขานุการ ฯ แจ้งว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดลพบุรี ได้เสนอเรื่องการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยในระดับจังหวัด จังหวัดลพบุรี ให้คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด จังหวัดลพบุรี พิจารณาให้ความเห็นชอบ จำนวน ๘ หน่วยงาน ดังนี้

**๓.๑ เทศบาลเมืองลพบุรี** จะดำเนินการจ้างบริษัทออกแบบและพัฒนาโปรแกรมสำหรับพิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาและค่าขยะ จำนวน ๑ โปรแกรม เป็นเงิน ๑๐๖,๔๖๕ บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว), เครื่องพิมพ์ใบเสร็จแบบย่อ จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๔,๔๔๕ บาท รวมเป็นเงิน ๒๘,๘๙๐ บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว), เครื่องพิมพ์แบบไร้สาย จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๒๖,๗๕๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๐๗,๐๐๐ บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) และเครื่องจดหน่วยน้ำแบบมือถือ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕๘,๘๕๐ บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) **รวม ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๑,๒๐๕ บาท (สามแสนหนึ่งพันสองร้อยห้าบาทถ้วน)** ฝ่ายเลขฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว สำหรับการจัดทำโปรแกรมและครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าวไม่ได้อยู่ในหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ตามแนวทางปฏิบัติในกรณีไม่ตรงตามเกณฑ์ราคากลาง หรือไม่มีราคากลาง ให้ดำเนินการเปรียบเทียบราคา จำนวน ๓ ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้ คุณลักษณะพื้นฐานของผลิตภัณฑ์ที่นำมาเปรียบเทียบ ต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากัน หรือใกล้เคียง ซึ่งเทศบาลเมืองลพบุรีได้เสนอชื่อบริษัทมาเปรียบเทียบ จำนวน ๓ บริษัท ดังนี้

รายการ	บริษัท	หจก. ตีวินเทคโนโลยี โซลูชั่น (บาท)/หน่วย	บริษัทเวริสมาร์ท เทคโนโลยี จำกัด (บาท)/หน่วย	บริษัทอินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี อินโนเวชั่น จำกัด (บาท)/หน่วย
๑. ออกแบบและพัฒนาโปรแกรมสำหรับพิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาและค่าขยะ		๑๐๖,๔๖๕	๑๓๙,๑๐๐	๑๒๘,๔๐๐
๒. เครื่องพิมพ์ใบเสร็จแบบย่อ		๑๔,๔๔๕	๑๕,๕๑๕	๑๖,๐๕๐
๓. เครื่องพิมพ์แบบไร้สาย		๒๖,๗๕๐	๓๒,๑๐๐	๓๗,๔๕๐
๔. เครื่องจดหน่วยน้ำแบบมือถือ		๕๘,๘๕๐	๖๔,๒๐๐	๖๖,๓๔๐

เอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงขอให้ผู้แทนเทศบาลเมืองลพบุรีชี้แจงเพิ่มเติม เพื่อให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**ผู้แทนเทศบาลเมืองลพบุรี** ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า การจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าว จำนวน ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๑,๒๐๕ บาท (สามแสนหนึ่งพันสองร้อยห้าบาทถ้วน) เนื่องจากต้องการพัฒนางานจัดเก็บรายได้ให้มีความสะดวกรวดเร็ว และลดขั้นตอน โดยเจ้าหน้าที่สามารถทำการจดหน่วยน้ำแล้วทำการออกใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาให้กับผู้ใช้ น้ำประปาได้ทันที

**ประธาน** แจ้งเพิ่มเติมว่า การพิจารณาของคณะกรรมการฯ จะพิจารณาเฉพาะราคาต่ำสุดที่จะใช้เป็นราคากลางในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังกล่าว สำหรับขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ต่อไป

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ใช้ราคากลางในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้ ๑) ค่าออกแบบและพัฒนาโปรแกรมสำหรับพิมพ์ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาและค่าขยะ ราคา ๑๐๖,๔๖๕ บาท (หนึ่งแสนหกพันสี่ร้อยหกสิบห้าบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว, ๒) เครื่องพิมพ์ใบเสร็จแบบย่อ ราคา ๑๔,๔๔๕ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว, ๓) เครื่องพิมพ์แบบไร้สาย ราคา ๒๖,๗๕๐ บาท (สองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และ ๔) เครื่องจดหน่วยน้ำแบบมือถือ

/ราคา...

ราคา ๕๘,๘๕๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ในการจัดหา ครุภัณฑ์ดังกล่าว โดยให้เทศบาลเมืองลพบุรีปฏิบัติตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

**๓.๒ เทศบาลเมืองเขาสามยอต** จะดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขนาด (๑๘ หน้า/นาทีก) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท รวม ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๙๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ฝ่ายเลขฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่าราคาและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เทศบาลเมือง เขาสามยอตเสนอมา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปี งบประมาณ ๒๕๕๕ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุม พิจารณาแล้ว จึงขอให้ผู้แทนเทศบาลเมืองเขาสามยอต ชี้แจงเพิ่มเติม ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**ผู้แทนเทศบาลเมืองเขาสามยอต** ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ เทศบาลเมืองเขาสามยอต จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๙๐๐ บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามที่ฝ่ายเลขฯ ได้กล่าวมาข้างต้น เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม เนื่องจากครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

**ประธาน** ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ  
**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เทศบาลเมืองเขาสามยอตเสนอ

**๓.๓ เทศบาลเมืองบ้านหมี่** จะดำเนินการจัดหาจอภาพแบบ LCD หรือ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว จำนวน ๖ จอ ๆ ละ ๓,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๖๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ Dot Matrix Printer แบบแคร์ยาว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐ บาท ฝ่ายเลขฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่าราคาและ คุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เทศบาลเมืองบ้านหมี่เสนอมา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำหรับเครื่องพิมพ์ Dot Matrix Printer แบบแคร์สั้น จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๕๐๐ บาท ฝ่ายเลขฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว เครื่องพิมพ์ Dot Matrix Printer แบบแคร์สั้น ที่เทศบาลเมืองบ้านหมี่เสนอไม่ได้ อยู่ในหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ตามแนวทาง ปฏิบัติในกรณีไม่ตรงตามเกณฑ์ราคากลาง หรือไม่มีราคากลาง ให้ดำเนินการเปรียบเทียบราคาจำนวน ๓ ผลิตภัณฑ์ (ยี่ห้อ) แล้วใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทั้งนี้ คุณลักษณะพื้นฐานของผลิตภัณฑ์ที่นำมาเปรียบเทียบ ต้องมีคุณลักษณะที่เท่ากันหรือใกล้เคียง ซึ่งเทศบาลเมืองบ้านหมี่ได้เสนอชื่อบริษัทมาเปรียบเทียบจำนวน ๓ บริษัท ดังนี้ ๑) บริษัท โพร.ไอ.ที.ลิ่งค์ จำกัด เสนอราคา ๘,๕๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ราคารวม ภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ๒) บริษัท พีเอส บิสซิเนส ซิสเต็ม จำกัด เสนอราคา ๘,๕๖๐ บาท (แปดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และ ๓) บริษัทเกรทเตอร์เทค จำกัด เสนอราคา ๙,๐๙๕ บาท (เก้าพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว รวม ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๑๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงขอให้ผู้แทนเทศบาลเมืองบ้านหมี่ ชี้แจงเพิ่มเติม ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**ผู้แทนเทศบาลเมืองบ้านหมี่** ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๑๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามที่ฝ่ายเลขฯ ได้กล่าวมา ข้างต้น สำหรับจอภาพ เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทดแทน เนื่องจากนักเรียนมีจำนวนมาก และจอภาพเดิม ชำรุดไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ในส่วนเครื่องพิมพ์ดังกล่าว เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม เนื่องจาก

/เครื่องเดิม...

เครื่องเดิมมีการใช้งานมาเป็นเวลานาน ทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลง สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกในที่ประชุมพิจารณาแล้ว

**ประธาน** ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่เทศบาลเมืองบ้านหมี่เสนอ และให้ใช้ราคากลาง ๘,๕๐๐ บาท (แปดพันห้าร้อยบาทถ้วน) เป็นราคาในการจัดหาเครื่องพิมพ์ Dot Matrix Printer แบบแคร์สัน โดยให้เทศบาลเมืองบ้านหมี่ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

**๓.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแค** จะดำเนินการจัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๐,๐๐๐ บาท **รวม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)** ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่าราคาและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแคเสนอมา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงขอให้ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแค ชี้แจงเพิ่มเติมให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแค** ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ **รวม ๑ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)** เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติมเนื่องจากมีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน สำหรับรายละเอียดได้แจกในที่ประชุมแล้ว

**ประธาน** ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแคเสนอ

**๓.๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านข่อย** จะดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๖,๐๐๐ บาท, เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน แบบที่ ๒ จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๓๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท **รวม ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑,๑๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)** ฝ่ายเลขาฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่าราคาและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านข่อยเสนอมา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว และขอให้ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านข่อย ชี้แจงเพิ่มเติมให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านข่อย** ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ **จำนวน ๔ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๑,๑๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)** เป็นไปตามที่ฝ่ายเลขาฯ ได้กล่าวมาข้างต้นเป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม เนื่องจากมีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน มีสภาพเก่าชำรุด ทำให้ประสิทธิภาพการทำงานลดลง สำหรับเอกสารต่าง ๆ ได้แจกในที่ประชุมแล้ว

**ประธาน** ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านข่อยเสนอ

**๓.๖ องค์การบริหารส่วนตำบลหินปัก** จะดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๓๑,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๖๒,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิจ) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท **รวม ๔ รายการ เป็นเงิน ๗๒,๘๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)** ฝ่ายเลขฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่าราคาและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลหินปักเสนอมา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว และขอให้ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลหินปัก ชี้แจงเพิ่มเติมให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลหินปัก** ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ รายการ เป็นเงิน ๗๒,๘๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามที่ฝ่ายเลขฯ ได้กล่าวมาข้างต้น เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน สำหรับเอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมแล้ว

**ประธาน** ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ  
**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหินปักเสนอ

**๓.๗ องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง** จะดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท, เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิจ) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท, และเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๗๕๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๑,๘๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท **รวม ๓ รายการ เป็นเงิน ๔๐,๘๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)** ฝ่ายเลขฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่าราคาและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงเสนอมา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงขอให้ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง ชี้แจงเพิ่มเติม ให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

**ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลตะลุง** ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ รายการ เป็นเงิน ๔๐,๘๐๐ บาท (สี่หมื่นแปดร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามที่ฝ่ายเลขฯ ได้กล่าวมาข้างต้น เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม เนื่องจากมีปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีอยู่ในปัจจุบันมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน สำหรับเอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมแล้ว

**ประธาน** ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ  
**มติที่ประชุม** เห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตะลุงเสนอ

**๓.๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก** จะดำเนินการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท, และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (๒๕ หน้า/นาทิจ) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท **รวม ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๓,๔๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)** ฝ่ายเลขฯ ได้ตรวจสอบเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่าราคาและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมากเสนอมา เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๕ ของกระทรวง

/เทคโนโลยี...

เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงขอให้ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก ชี้แจงเพิ่มเติมให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ผู้แทนองค์การบริหารส่วนตำบลบางขันหมาก ได้ชี้แจงเพิ่มเติมว่า การจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๒๓,๔๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เป็นไปตามที่ฝ่ายเลขาฯ ได้กล่าวมาข้างต้น เป็นการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์มีจำนวนไม่เพียงพอต่อการใช้งาน เนื่องจากมีบุคลากร และงานเอกสารเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมเก่าชำรุดบ่อยครั้งทำให้งานเอกสารล่าช้า สำหรับเอกสารต่าง ๆ ได้แจกให้ที่ประชุมแล้ว

ประธาน ขอให้ที่ประชุมคณะกรรมการฯ พิจารณาและให้ความเห็นชอบ  
มติที่ประชุม เห็นชอบตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลบางขันหมากเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จดยางานการประชุม

(นางสาววิริยา ใจหนักแน่น)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอำนาจ ภาชนะปรีดา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี