



ที่ ลป ๐๐๑๗.๒/ว ๑๙๙๑

ศาลากลางจังหวัดลพบุรี
ถนนนารายณ์มหาราช ลป ๑๕๐๐๐

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงแนวทางการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
ที่มีลักษณะเป็นการเช่า และการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. แนวทางการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ ที่มีลักษณะเป็นการเช่า	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ	จำนวน ๔ ฉบับ
	๓. ขั้นตอนและวิธีการในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒ ฉบับ
	๔. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๑	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดลพบุรีได้แจ้งปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงมหาดไทย โดยหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ได้เอง (ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัด
กระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด จังหวัดลพบุรี และให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยรวมทั้งองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ก่อนนำเรื่องเข้าบรรจุในแผนงานการจัดทำแผน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่าคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของ
กระทรวงมหาดไทย ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เห็นชอบ
การปรับปรุงแนวทางการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทยที่มีลักษณะ
เป็นการเช่า และเห็นชอบการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงมหาดไทยกรณีการจัดหาที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เองโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบ
จากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัด
(ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท) ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ในการนี้
จังหวัดลพบุรีขอให้ท่านพิจารณาจัดส่งโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์และระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงินตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบ
คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัด จังหวัดลพบุรี พิจารณาให้ความเห็นชอบ
ก่อนนำเข้าบรรจุในแผนงานการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

/หากหน่วยงาน...

หากหน่วยงานไม่จัดส่งโครงการฯ ตามวันดังกล่าวจะถือว่าไม่ประสงค์จะดำเนินโครงการ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลด
สิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์จังหวัดลพบุรี www.lopburi.go.th หัวข้อ “การจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของ มท.
ระดับจังหวัด” หัวข้อย่อย “ระเบียบ/แนวทางปฏิบัติ” หรือตาม QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายผดุงศักดิ์ หาญปรีชาสวัสดิ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี



สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
โทร. ๐ ๓๖๗๗ ๐๑๗๗

บัญชีแจ้งทำย หนังสือจังหวัดลพบุรี ที่ ลป ๐๐๑๗.๒/ว ๑๙๙๑ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ปรับปรุงแนวทางการจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
ที่มีลักษณะเป็นการเช่า และการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดการระบบคอมพิวเตอร์
ของกระทรวงมหาดไทย

๑. ปลัดจังหวัดลพบุรี
๒. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลพบุรี
๓. พัฒนาการจังหวัดลพบุรี
๔. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลพบุรี
๕. ท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี
๖. หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลพบุรี
๗. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดลพบุรี
๘. ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขาลพบุรี
๙. ผู้อำนวยการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๓ ภาคเหนือ จังหวัดลพบุรี
๑๐. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดลพบุรี
๑๑. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอโคกสำโรง
๑๒. ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพัฒนานิคม
๑๓. นายอำเภอเมืองลพบุรี
๑๔. นายอำเภอบ้านหมี่
๑๕. นายอำเภอท่าม่วง
๑๖. นายอำเภอพัฒนานิคม
๑๗. นายอำเภอโคกสำโรง
๑๘. นายอำเภอชัยบาดาล
๑๙. นายอำเภอหนองม่วง
๒๐. นายอำเภอท่าหลวง
๒๑. นายอำเภอโคกเจริญ
๒๒. นายอำเภอสระโบสถ์
๒๓. นายอำเภอลำสนธิ
๒๔. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี
๒๕. นายกเทศมนตรีเมืองลพบุรี
๒๖. นายกเทศมนตรีเมืองบ้านหมี่
๒๗. นายกเทศมนตรีเมืองเขาสามยอต